



La Unión de Universidades de América Latina y el Caribe
La Red Internacional de Evaluadores, S.C., y
La Universidad del Caribe, República Dominicana

Como parte de las actividades del “Proyecto Universidad Siglo XXI”

Invitan a su institución a participar en el:

TALLER LATINOAMERICANO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE COORDINADORES DE AUTOEVALUACIÓN

28 al 31 de marzo de 2011
Santo Domingo, República Dominicana

El taller se impartirá como el primer módulo del DIPLOMADO LATINOAMERICANO EN EVALUACIÓN UNIVERSITARIA que tiene el propósito de formar recursos humanos en la organización y conducción de procesos de autoevaluación, evaluación externa, acreditación y certificación profesional universitaria, por medio de una capacitación integral orientada al mejoramiento institucional.

Objetivos del taller:

- ✚ Facilitar el desarrollo de procesos de autoevaluación para el fortalecimiento académico de las instituciones, orientado a mejorar la calidad de la educación superior de América Latina.
- ✚ Formar personal capacitado en las tareas de autoevaluación en las instituciones de la Región.
- ✚ Promover la transformación de las universidades latinoamericanas en función de sus propias necesidades e intereses.

Perfil del egresado:

Se espera que, al finalizar el taller, los participantes estén capacitados en los siguientes aspectos:

a) Información:

Obtener conocimientos sobre:

- ✚ Concepciones generales sobre evaluación y planeación universitaria y tendencias contemporáneas en el ámbito internacional.
- ✚ Similitudes y diferencias entre autoevaluación, evaluación externa y acreditación.
- ✚ Conceptos fundamentales de una metodología de la evaluación universitaria propia para el ámbito latinoamericano.
- ✚ Referentes, criterios, ejes y rubros de autoevaluación.
- ✚ Preparación del proceso de autoevaluación.
- ✚ Características de las fuentes e instrumentos de información.
- ✚ Características de los procedimientos de recopilación y análisis de información.
- ✚ Características del informe de autoevaluación.
- ✚ Características del plan de seguimiento. Integración de los procesos de evaluación – planeación.



b) Capacitación:

Adquirir habilidades para:

- ✚ Identificar referentes, criterios, ejes y factores de autoevaluación.
- ✚ Organizar y conducir equipos de trabajo para autoevaluación.
- ✚ Identificar las fuentes de información e instrumentos adecuados a los procesos de autoevaluación.
- ✚ Recopilar, procesar y analizar información relevante y pertinente a los procesos de autoevaluación.
- ✚ Elaborar informes de autoevaluación.
- ✚ Diseñar planes de seguimiento de los procesos de autoevaluación.

c) Formación:

Adquirir actitudes para:

- ✚ Mostrar un comportamiento autocrítico y ético ante los procesos de autoevaluación:
 - Al recopilar información.
 - Al interpretar y emitir juicios.
 - En la planeación de los cambios para la institución a partir de la evaluación.
 - En el seguimiento de la implantación de los planes de mejoramiento de la institución.

Temas:

1. Evaluación y planeación universitaria. Conceptos generales y tendencias contemporáneas en el ámbito internacional.
2. Mecanismos de regulación universitaria: autoevaluación, evaluación externa, acreditación y certificación profesional universitaria.
3. Introducción al Análisis Estructural Integrativo de Organizaciones Universitarias: El Modelo "V" de Evaluación Planeación para América Latina y el Caribe.
4. Referentes, criterios, ejes y factores de autoevaluación.
5. Preparación del proceso de autoevaluación.
6. Organización de equipos de trabajo.
7. Procedimientos, fuentes e instrumentos de autoevaluación.
8. Recopilación y análisis de información para el proceso de autoevaluación.
9. El informe de autoevaluación.
10. El plan de seguimiento en autoevaluación.

Estrategia de enseñanza aprendizaje:

El taller se realizará mediante un esquema dinámico. Los participantes recibirán material de lectura por correo electrónico y durante el taller realizarán actividades y ejercicios bajo situaciones reales de autoevaluación concluyendo, como producto final, con un informe del trabajo realizado. Se formarán equipos y cada equipo contará con la orientación de un tutor.

Materiales a emplear:

- ◆ Documentos de apoyo conceptual que serán enviados a los participantes antes de la celebración del taller.
- ◆ Instrumentos que se emplean en el proceso de autoevaluación.



Requisitos:

Para ser aceptados en el taller los aspirantes deberán:

- Fungir como responsables o miembros de una unidad de planeación y/o evaluación en su institución o establecer el compromiso de dedicarse a dichas actividades a partir del taller.
- Aceptar el compromiso de llevar a cabo o continuar la autoevaluación de su unidad y participar en el seguimiento de la misma en conjunto con la UDUAL y la RIEV.
- Enviar a la Secretaría General de la UDUAL, dentro del plazo establecido, la solicitud de inscripción, así como la cuota de recuperación correspondiente. El plazo para enviar la solicitud y cubrir la cuota de recuperación vence el 14 de marzo de 2011. Este plazo **es improrrogable**. Asimismo, como el cupo es limitado, no se aceptarán más solicitudes una vez completado dicho cupo.
- Una vez que el aspirante aceptado cubra el costo de recuperación del taller se le enviarán, por correo electrónico, los materiales de lectura correspondientes con el fin de que los revise y estudie. Durante ese lapso, los participantes contarán con asesoría, vía correo electrónico.
- Para que el taller sea factible de llevarse a cabo, es necesario que se inscriba el número mínimo establecido de participantes. En caso de no cubrirse dicho número el taller se pospondrá y se devolverá la cuota de recuperación sin cargo alguno.

Cuota de recuperación:

La cuota de recuperación incluye:

- Los materiales del taller
- Las asesorías personalizadas, a distancia y presenciales
- La participación en todas las actividades teórico – prácticas del taller

Cuota de recuperación:

U.S. 600.ºº dólares por persona para las instituciones afiliadas a la UDUAL

U.S. 800.ºº dólares por persona para las instituciones no afiliadas a la UDUAL.

La cuota de recuperación deberá cubrirse **a más tardar el 14 de marzo de 2011**, por cualquiera de las siguientes vías:

- ✓ Efectuar un depósito a: Unión de Universidades de América Latina, A.C.: BBVA BANCOMER S.A., Sucursal 7684, Cuenta N° 0164540727, con CLABE Interbancaria: 012180001645407276, Núm. SWIFT y/o ABBA: BCMRMXMPYM., y enviar por fax, copia de la orden de pago que acredita el depósito efectuado detallando el nombre de la institución y el país que deposita, así como los datos necesarios para elaborar la factura correspondiente. O bien,

La factura por el pago de la cuota de recuperación se entregará el primer día del taller.

La solicitud de inscripción puede descargarse directamente de la página de Internet de la UDUAL: <http://www.udual.org>, y enviarla dentro del plazo establecido a la siguiente dirección electrónica: revplan@unam.mx

SECRETARIA GENERAL
UNION DE UNIVERSIDADES DE AMERICA LATINA
Circuito Norponiente del Estadio Olímpico de Ciudad Universitaria
Coyoacán, C.P. 04510 México, D.F.
Teléfono: (52 55) 56-16-23-83
Fax: (52 55) 56-22-00-92
Correo Electrónico: contacto@udual.org



HOTEL SEDE:

Transporte de la Universidad del Caribe estará disponible para llevar a los participantes de este hotel al lugar de las actividades y de regreso al hotel.

Hotel Occidental El Embajador

Dirección: Av. Sarasota No. 65 • Santo Domingo • República Dominicana • Código Postal 10104

Página Web: www.occidental-hoteles.com/elembajador

Tarifas especiales y exclusivas, convenidas entre el hotel y la Universidad del Caribe, exclusivamente para los participantes del taller, del 27 al 31 de marzo de 2011:

Tipo de Habitación	Sencilla	Doble
Standard	US \$90.00	US \$105.00
Club El Embajador (Piso Ejecutivo)	US \$130.00	US \$130.00
Royal Club	US\$180.00	US\$200.00

Las tarifas indicadas son por habitación por noche, sujetos al 26% de Impuestos legales.
Estas Tarifas Incluyen desayuno e Internet.

Servicios que ofrece:

En el piso ejecutivo, Club El Embajador, están incluidos como complemento en la tarifa, los siguientes servicios:

- Registro y salida directamente en la recepción del Club, en el 5to piso, durante el día, donde se realizarían por la recepción principal.
- Desayuno continental reforzado en el quinto piso, de 7:00 a.m. y Desayuno Buffet en el Restaurant Los Porches. 10:30 a.m. Servicio de bar con cargo / Servicios de té y café, sin cargo alguno
- Brunch Snack en nuestro lounge del 5to piso.
- Cena Snack en nuestro lounge del 5to piso.
- Envío y recepción de faxes / Entrega de mensajes dentro del hotel / Caja de seguridad sin cargo
- Conexión "wireless" desde el lobby del 5to piso gratuito / Cyber-Café en el 5to piso sin costo alguno / 15 minutos gratis de Internet en el Business Center diariamente / Este último servicio se ofrece las 24 horas.
- Área de vestíbulo para sus citas de ocio y negocio / Prensa nacional e internacional en el área del club.
- Información general de vuelos, tours, etc / Smart Rooms y Ladies Rooms, para los clientes más exigentes / Biblioteca a su disposición.

Reservaciones:

La persona responsable del seguimiento del evento es la Sra. Aurora Sagredo, Directora Comercial del Hotel El Embajador.

Telf. 809 487- 5791

Fax: 809-532-5306

Correo e: reservas@do.occidentalhotels.com

Políticas de No – Show: En caso de "No Show", las reservaciones que no llegaron al Hotel se deberá pagar 1 noche de estadía como penalidad.

Políticas de Cancelación: En la eventualidad de que se requiera cancelar una reservación confirmada, por favor contactarnos para informar a nuestro Dpto. de Reservaciones o Recepción antes de las 6:00 p.m. del día de llegada. En caso de que la reserva no sea cancelada como indicado anteriormente, se cargara una (1) noche de penalidad (habitación e impuesto).



HOTEL ALTERNO:

Hotel BQ Santo Domingo

Dirección: Av. Sarasota No. 53, Bella Vista, 1818 Santo Domingo

Página Web: www.Hotel-Bq-SantoDomingo.HotelsOne.com

Tarifas Corporativas Especiales 2011
27 al 31 de marzo, 2011

Tipo de Habitación	Sencilla	Doble	Triple	Extra
Standard	US\$75.00	US\$85.00		US\$10.00
Superior	US\$90.00	US\$100.00		
Suite Superior	US\$110.00	US\$120.00		
Suite Royal	US\$125.00	US\$135.00		
Penthouse	US\$155.00	US\$165.00		

Precios por habitación por noche, sujetos al 26% de impuestos y cargos por servicios.

Inclusiones:

- Desayuno buffet incluido en el Restaurant Casa Mencía.
- Internet inalámbrico incluido en las habitaciones y todas las áreas del Hotel.
- Uso de Gimnasio
- Parqueo techado
- Llamada de despertar

Servicios:

- Room Service, disponible desde las 7:00 AM hasta la 1:00 AM.
- Business Center, contamos con un centro de acceso a Internet de alta velocidad, con tres terminales a su disposición, totalmente gratis. Ubicado en el área del Lobby, horario de servicio 24 horas.
- Gimnasio, nuestra área de ejercicios está equipada con máquinas cardiovasculares. Abierta diariamente desde las 6:00 AM hasta las 10:00 PM.
- Cambio de moneda extranjera, servicio disponible en la recepción del Hotel.
- Área de Piscina, ubicada en el 8vo piso

En cuanto a gastronomía y esparcimiento se refiere, ponemos a su disposición las siguientes atracciones:

Casa Mencía Tapas, Mesón Restaurante, se encuentra ubicado en el primer nivel de nuestra propiedad. Aquí podrán disfrutar de un delicioso y completo desayuno buffet, así como de almuerzo y cena a la carta seleccionados de un menú cuidadosamente elaborado, donde platos españoles e internacionales se mezclan para crear la combinación perfecta. Bianco Urban Oasis, ubicado en el 8vo piso, con la mejor vista de la ciudad. Dirigido a un público contemporáneo, donde nuestros huéspedes y público en general podrán disfrutar de un menú ligero y bebidas creativas.

Reservaciones:

Contacto hotel: Rebeca Guzmán Alcéquez

Tel. 809-535-0800 Ext. 2719

Cel. 829-539-4238