

ASCENSORES

- Incitar a no usar el ascensor para bajar salvo excepciones justificadas
- No usar el ascensor para ir a pisos intermedios
- Incentivar el uso de escaleras

HORARIO DE TRABAJO

- Realizar trabajos de limpieza en horario diurno
- Fomentar que el trabajo en oficinas administrativas y docentes sea realizado fundamentalmente antes de las 18:00 hs., salvo excepciones justificadas.

ORGANIZACIÓN

- Cada servicio universitario debe designar un responsable energético. En lo posible el responsable será una persona convencida del objetivo del plan de ahorro energético, y convencido que es posible alcanzar el 10% fijado como meta mínima de ahorro.
- Si hay luminarias sucias que bajan el nivel de iluminación, proceder a la limpieza de las mismas
- Realizar instructivos de servicio por sector (personal de limpieza, Vigilancia, Apoyo a la Docencia, etc.).

CONCIENTIZACIÓN Y DIFUSIÓN

- Difundir estas y otras acciones a través de medios de comunicación internos, publicaciones y páginas web de los servicios universitarios.
- Imprimir y distribuir afiches sobre el Plan Coyuntural de Ahorro Energético para el Sector Público destinados al personal docente y no docente (solicitando la colaboración en el apagado de equipos y luces cuando no se usan) y a los estudiantes (solicitando apagar las luces de aulas cuando no es usan) en los servicios universitarios.
- Incluir en el reverso del recibo de sueldos o en volantes adjunto a los mismos información sobre las medidas a llevar adelante en la institución y consejos a nivel domiciliario sobre el Plan Coyuntural de Ahorro Energético para el Sector Público
- Imprimir distribuidos de ejercicios prácticos u otro tipo de material de uso estudiantil en hojas con el reverso impreso con mensajes destinados a lograr un mayor al Plan Coyuntural de Ahorro Energético para el Sector Público